

Акт по итогам плановой проверки
Инвентаризация библиотечного фонда (частичная).
в МБОУ СШ № 73
Октябрьского района г. Красноярска

Дата	26.03.-27.03.2019 г.
Проверка осуществлялась	МКУ «ЦБУО Октябрьского района»
Основание проведения проверки	Выписка из плана - контроля
Проверку осуществляла	Макимова Е.В., бухгалтер МКУ «ЦБУО Октябрьского района».
Проверяемая организация	МБОУ СШ № 73, директор Хлебникова Т.В.
Сведения о результатах проверки	<u>Анализ первичных документов, собеседование с администрацией учреждения показало:</u> 1. Анализ документации: Для проверки порядка учета документов, входящих в библиотечный фонд в МБОУ СШ № 73 представлены следующие документы: - положение о библиотеке, о порядке обеспечения учебной литературой; - книга суммарного учета библиотечного фонда в количестве 2 шт. (учебная, художественная литература); - книга учета выдачи учебного фонда; - формуляр читателя; - ведомость учета (акты приема и передачи) обменного фонда; - инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов; - инвентарная книга в количестве 2 шт.; - копии накладных; - акты движения фонда; 2. Издан приказ: • № 03-02-238/1 от 31.01.2018г. «О мероприятиях по книгообеспечению на 2018-2019 учебный год» где Смирнова Н.С. назначена ответственной за библиотечный фонд МБОУ СШ № 73. 3. Учет включает регистрацию поступления документов в библиотечный фонд, их выдачу из фонда, итоговые данные о величине всего библиотечного фонда, стоимость фонда. При проверке порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда на момент проверки нарушений не выявлено. - первичные учетные документы (копии накладных, акты движения фонда), включающие список поступлений за период 2017-2019 в наличии; - журнал учета выдачи учебников ведется регулярно. - формуляры читателя перерегистрируются, заполняются регулярно, в соответствии с утвержденной формой; - экземпляры поступающие в библиотечный фонд без первичных документов в виде дара, на безвозмездной основе оформляются актом о приеме документов.

6. Проверка фактического соответствия библиотечного фонда с данными бухгалтерского учета проведена (частично выборочно). На момент проверки расхождений не выявлено. Инвентаризационные описи в количестве (1 шт.) прилагается.

А. Д. Пусовская

_____ Хлебникова Т.В.
директор

