

Принято  
родительским комитетом  
протокол № 5 от 26.06.2014г.



Утверждаю  
директор школы  
Т.В.Хлебникова  
приказ № 03-02-137 от 28.08.2014  
Изменения: Приказ № 03-02-299  
от 07.11.2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

Правила внутреннего распорядка для учащихся школы устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы.

Цель правил: создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

### **1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ:**

1.1 Учащиеся приходят в школу не позднее 8 ч. 15 мин., чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, имеют сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

1.2. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

1.3. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

1.4. Обувь учащихся должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

1.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе.

1.6. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

1.7. Ученики школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

1.8. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

1.9. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на

территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

1.10. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или охраннику.

1.11. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

1.12. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

1.13. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы ответственности не несет.

1.14. В школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

1.15. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

**Уважительными причинами отсутствия считаются:**

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия, учащегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

1.16. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы по УВР.

1.17. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей или справки из медицинского учреждения.

1.18. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

1.19. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

1.20. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

1.21. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия в виде замечания, выговора и отчисления из школы:

1.22. Запрещается учащимся на переменах выходить на улицу, т.е. покидать пределы школы в целях их безопасности.

1.23. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **2. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

Учащиеся имеют право:

2.1 на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;

2.2 на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего полного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);

2.3 на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;

2.4 на открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;

2.5 на участие в демократическом управлении школой;

2.6 на участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося;

2.7 на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;

2.8 на создание благоприятных условий для самообразования;

2.9 на получение дополнительных образовательных услуг;

2.10 на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;

2.11 на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

2.12 на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;

2.13 на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

2.14 на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;

2.15 на сохранение в тайне доверительной информации о себе;

2.16 на защиту от применения методов физического и психического насилия;

2.17 на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

Учащиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ, УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

3.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами;

3.2 знать и выполнять требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы;

3.3 выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

3.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, соблюдать их права;

3.5 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, безопасности и жизни окружающих; проходить в соответствии с законодательством Российской Федерации периодические медицинские осмотры и диспансеризацию;

3.6. стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.7. бережно относиться к школьному имуществу;

3.8. заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;

3.9. поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

#### **3.10. Обязанности дежурного класса:**

3.10.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.

3.10.2 В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-11 классов.

3.10.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе.

3.10.4. В 7.50 дежурный учитель проводит инструктаж, на котором объясняются обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.00 до окончания уроков в школе.

3.10.5. Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

#### **3.11. Обязанности дежурного по классу:**

3.11.1 В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

3.11.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.

3.11.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.

3.11.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.

3.11.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

#### **4. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ**

4.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

4.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

4.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

4.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

##### **4.1. Ситуации, не предусмотренные положением**

Особые случаи или ситуации, не предусмотренные данным положением, регулируются приказом директора школы на основании письменного заявления обучающегося, родителя или лица, его заменяющего, докладной запиской педагога, заместителя директора школы.

Подобным образом решаются и возможные конфликтные ситуации, и разногласия.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

5.1 Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

5.2 Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

5.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

5.4 Удаление учащихся с урока запрещено.

5.5 Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

5.6 Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

#### **6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ, УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ:**

6.1. Урок начинается со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.

6.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними

разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

6.4 Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

6.5 Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

6.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебными пособиями и оборудованию надо бережно и аккуратно.

6.7 Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

6.8 Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

## **7. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА , ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ:**

### **7.1 Во время перемен учащийся обязан:**

7.1.2 навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

7.1.2 подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;

7.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку;

### **7.2. Во время перемен учащимся запрещается:**

7.2.1 бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

7.2.2 толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

7.2.3 потреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

## **8. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **8.1 Школьная столовая**

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;

- убирают свой стол после принятия пищи;

- бережно относятся к имуществу школьной столовой;

- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях ;

- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;

- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;

- запрещается вход в столовую в верхней одежде;

## **8.2 Библиотека**

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

## **8.3 Спортивный зал**

• Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции.

- Занятия во внеурочное время в больших и малых спортивных залах организуются по расписанию спортивных секций.
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

## **8.4 Рекреации**

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 1-4 классов во время учебного процесса находиться на 1,3 этажах без учебной необходимости не разрешается.

## **8.5 Актальный зал**

Учащиеся, находясь в актовом зале школы, ведут себя как на уроке и дополнительно:

- нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя;
- пользоваться техническими средствами актового зала можно только с разрешения лица ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования;
- бережно относиться к имуществу.

## **8.6 Туалетные комнаты**

• туалетные комнаты 2 этажа (рекреации начальной школы) предназначены для учащихся 1 -4 классов,

- туалетные комнаты 1,2 (рекреация среднего звена) ,3 этажей предназначены для учащихся 5 - 11 классов.

# **9. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **9.1 Поощрения:**

9.1.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в обучении;
- за образцовое выполнение своих обязанностей;
- участие и занятие призовых мест в олимпиадах, конкурсах и спортивных состязаниях;

— общественно полезную деятельность помощь классному руководителю, участие в самоуправлении;

— благородные поступки.

9.1.2. В школе применяются следующие виды поощрений:

— объявление благодарности учащемуся (в беседе, в присутствии одноклассников, других учащихся школы, в присутствии родителей (законных представителей);

— объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;

— направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей);

— награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

— награждение ценным подарком;

— представление к награждению золотой или серебряной медалью;

— размещение фотографии, информации на сайт школы (на доску Почета).

9.1.3. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.1.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) округа.

9.1.5. Награждение ценным подарком осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи в обучении, успехи, достигнутые на уровне округа, города, РФ.

9.1.6. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета школы на основании действующего законодательства.

9.1.7. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников школы, публикуются в школьной печати, на сайте школы (на доске Почета).

## **9.2 Взыскания:**

9.2.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.2.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического или психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.



Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, оставление без обеда и тому подобное, а также выставление неудовлетворительной отметки в классный журнал или дневник обучающегося за недисциплинированность на уроки.

9.2.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.2.4. За нарушение правил для учащихся устава школы ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы, обучающихся за действия члена коллектива не допускается); форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям обучающегося; взыскания излагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание; применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить, оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

9.2.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

9.2.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания школ учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, представительных органов обучающихся, общешкольного родительского комитета.

9.2.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуску по уходу за ребенком.

9.2.8. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменного объяснения. Если по истечении

трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.2.9. Меры дисциплинарного взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 9.2.7. настоящего положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, общешкольного родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

9.2.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результат и дальнейшее пребывание обучающегося в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также ее нормальное функционирование.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или), меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.2.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.2.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа, незамедлительно информирует главное управление образования города Красноярска.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

9.2.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении трех учебных дней со дня его издания,

не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

9.2.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9.2.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.2.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2.17. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, представительных органов обучающихся или общешкольным родительским комитетом.

## **10. ВНЕШНИЙ ВИД УЧАЩИХСЯ**

Учащиеся 1 - 11 классов должны соблюдать единые требования к внешнему виду.

### **10.1. Запрещается:**

- Неопрятный внешний вид.
- Джинсовая одежда любых цветов и брюки джинсового фасона.
- Спортивные брюки, куртки, футболки кроссовки, кеды (вне спортивного зала).
- Укороченные майки и блузки с открытыми плечами.
- Рубашки с яркой аппликацией.
- Топики.
- Юбки-мини.
- Крупные, броские, дорогие украшения: массивные серьги, бусы, дорогие кольца и цепи, кольца, браслеты.
- Татуировки и пирсинг.
- Яркий макияж, тона «вечернего или сценического» макияжа (тени и румяна любых тонов, пудру, яркие цвета помад, туши), носить длинные или накладные ногти и носить маникюр ярких цветов.

- Любые аксессуары, отражающие символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

### **10.2 Обувь школьника**

Ограничить ношение обуви для школьников 8-12 лет с каблуком высотой более 20 мм, для старшей группы школьников 13-17 лет более 40 мм. Запрещается любая обувь спортивного стиля. Рекомендуется сменная обувь.

### **10.3.Прическа школьника**

Юношам (мальчикам) - короткая стрижка.

Девушкам (девочкам) - аккуратно уложенные волосы, прическа.

Определить форму одежды учащихся по видам деятельности.

### **10.4.Форма одежды для учебных занятий, факультативов, элективов**

Для мальчиков (юношей):

Деловой костюм темных рабочих тонов: брюки, пиджак, жилет, рубашка, галстук. Цвет рубашки выдержан в спокойной цветовой гамме, не ярких, бледных тонов.

Категорически запрещается: ношение свитеров, пуловеров, носить спортивную форму (мастерки, футболки, кроссовки, спортивные брюки), кроме урока физкультуры, находится на уроках в джинсовой одежде (рубашка, брюки).

Для девочек (девушек):\*

Деловой костюм темных рабочих тонов в комплекте:

- юбка, пиджак, блуза (можно дополнить галстуком, жилетом);
- брюки, пиджак, блуза (можно дополнить галстуком, жилетом);
- классический сарафан, блуза (можно дополнить галстуком, пиджаком).

Допускается ношение классических водолазок. Пиджак с длиной ниже талии, рукав длинный, воротник отглаженный. Брюки классические с высокой талией, полная длина, без ярких вышивок, аппликаций, металлических деталей.

Юбка длиной не выше 10 см от колена, без ярких вышивок, аппликаций, металлических деталей.

Блуза однотонная, выдержанная в спокойной цветовой гамме не ярких, бледных тонов. Категорически запрещается: ношение любых, свитеров, зауженных обтягивающих брюк, ремней с металлическими деталями, носить спортивную форму (мастерки, футболки, кроссовки, спортивные брюки), кроме урока физкультуры, находится на уроках в джинсовой одежде (блузы, брюки, юбки).

### **10.5 Для занятий физической культурой**

Определить спортивную форму одежды

- для занятий в спортивном зале короткую форму одежды: белая футболка, черные спортивные шорты, кроссовки.

- для занятий на воздухе длинную спортивную форму: спортивный костюм (трико и мастерка), кроссовки.

### **10.6.Для занятий технологией**

Учащиеся должны быть снабжены фартуками и соответствующими технике безопасности головными уборами.

**10.7.Для торжественных мероприятий, экзаменов**

Форма одежды парадная: белый верх (чисто белая рубашка, блуза), темная юбка, темные брюки, темный пиджак, галстук.

**10.8.Для уборки территории**

Учащиеся должны быть снабжены перчатками и могут быть одеты в свободную форму.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

11.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

11.2 Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.